คำขอกู้เงินสามัญ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์แสตนดาร์ดแคน จำกัด

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... สมาชิกเลขทะเบียนที่ .....

อายุ ..... ปี เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

เป็นพนักงาน ☐ บริษัท แสตนดาร์ดแคน จำกัด หรือ ☐ บริษัท ดับเบิ้ลวี โลจิสติกส์ จำกัด

รหัสพนักงาน ..... แผนก ..... ตำแหน่ง .....

ได้รับเงินเดือน / ค่าจ้าง เดือนละ ..... บาท

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....

ถนน .....แขวง/ ตำบล ..... เขต / อำเภอ.....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ (บ้าน) .....

โทรศัพท์ (ที่ทำงาน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....

ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ-หลักทรัพย์ค้ำประกัน เพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน ..... บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุผลแห่งการกู้โดยชัดเจน).....

.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอเสนอผู้ค้ำประกันดังต่อไปนี้คือ

1. นาย / นาง / นางสาว ..... รหัสพนักงาน .....

แผนก ..... ตำแหน่ง .....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน.....

2. นาย / นาง / นางสาว ..... รหัสพนักงาน .....

แผนก ..... ตำแหน่ง .....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน.....

3. นาย / นาง / นางสาว ..... รหัสพนักงาน .....

แผนก ..... ตำแหน่ง .....ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน.....

4. หลักทรัพย์อื่น.....

นาย / นาง / นางสาว ..... ลายมื่อชื่อผู้ค้ำประกัน.....

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอผ่อนชำระเงินต้นเป็นงวดแบบ

☐ ต้นเงินเท่ากันทุกงวด ๆ ละ .....บาท พร้อมดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

☐ ต้นเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท จำนวน.....งวด

ข้อ 4. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบทีสหกรณ์กำหนด

ข้อ 5. ในการขอกู้เงินครั้งนี้ คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ได้ตกลงที่จะหนังสือยินยอมให้ไว้เป็นหลักฐานตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้เงิน

(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์)

จำนวนเงินกู้ ..... บาท

วงเงินกู้สามัญใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน

เงินได้รายเดือน	
ต้นเงินกู้ฉุกเฉิน ◯ สุขนิยม ◯ สุขปีใหม่ คงเหลือ	
ต้นเงินกู้สามัญ ◯ ขั้นต้น- สุขทวีผล ◯ สุขสมบูรณ์ คงเหลือ	
ต้นเงินกู้สุขสามัญ ◯ สุขสะสม ◯ สุขสะสม-พิเศษ คงเหลือ	
ต้นเงินกู้พิเศษคงเหลือ	
จำกัดวงเงินกู้	
วงเงินกู้คงเหลือ	

หมายเหตุ: 1. ผู้ขอกู้ เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่

☐ เคย ☐ ไม่เคย

2. ข้อชี้แจงอื่น ๆ .....

เห็นควร ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการเงินกู้

ตำแหน่ง	ความคิดเห็น	ลงนาม
ผู้จัดการแผนก		.....
	**เกรดประเมินพนักงาน ปี 2564 ..... ปี 2565 กลางปี	(.....)
กรรมการเงินกู้		..... (.....)
กรรมการเงินกู้		..... (.....)
กรรมการเงินกู้		..... (.....)

ประธานกรรมการเงินกู้ เห็นควรอนุมัติ จำนวนเงิน.....บาท

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ..... ประธานคณะกรรมการดำเนินการ

(.....นายสาธิต ชยาวิวัฒน์กุล.....)